



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü

2024

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	4
A.1. Liderlik ve Kalite	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	4
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	5
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	6
A.2.3. Performans yönetimi	6
A.4. Paydaş Katılımı	7
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	7
A.4.2. Öğrenci geri bildirimi	11
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	12
A.5. Uluslararasılaşma	14
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	14
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	15
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	16
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	17
B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B1.2. Programın ders dağılım dengesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi ...	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.4. Öğretim Kadrosu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	25
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3. Araştırma Performansı.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi ..	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D. TOPLUMSAL KATKI.....	30
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	31
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	31
D.1.2. Kaynaklar.....	31
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	31
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	33
E./FAKÜLTESİ/YÜKSEKOKULU/MESLEK YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ	35
E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle).....	35
E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	35
E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler	37
E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler	45
E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)	46
E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında).....	48

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümümüz, kurumsal dönüşümünü sağlayan bir kalite yönetim modeline sahip olup, liderlik yaklaşımları doğrultusunda uygulamalar yürütülmektedir. İç kalite güvence mekanizmaları olarak birim iç değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yönetişim modeline ve idari yapıya yönelik SBF'nin organizasyon şemasında bölümümüz dil ve konuşma terapisi bölümü olarak yatay düzeyde yer almaktadır. Uygulamalarımız üniversitemizin belirlediği yönetim politikası doğrultusunda yürütülmektedir. Uygulamaların bir kısmı için Dil ve Konuşma Terapisi Laboratuvarı kurulmuş ve öğrencilerin öğretim üye ve elemanlarının süpervizörlüğünde uygulamalı eğitim kapsamında danışmanlık hizmeti sunulması sağlanmıştır. Üniversitenin belirlediği stratejik plana yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

[A.1.1.1 Tarsus Üniversitesi Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1.2 Tarsus Üniversitesi Yönetim Politikası](#)

[A.1.1.3 Tarsus Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu 2023](#)

[A.1.1.4 Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı](#)

[A.1.1.5 Tarsus Üniversitesi Yönetim Kurulu](#)

[A.1.1.6 2024 Yılı İç Kontrol Eylem Planı](#)

[A.1.1.7 Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetimi](#)

[A.1.1.8. Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1.9. Görev tanımları](#)

[A.1.1.10. İş akış süreçleri](#)

[A.1.1.11. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Yönetimi](#)

[A.1.1.12. Dil ve Konuşma Terapisi Laboratuvar Uygulamaları Danışmanlık Hizmeti Kararı](#)

A.1.2. Liderlik

Kurum kalite kültürü doğrultusunda komisyonlar oluşturulmuştur. Bölüm kalite komisyonu yanı sıra, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, diğer komisyonların görev ve sorumluluklarının belirlenmesi ve komisyonlarda görev dağılımının yapılması sağlanmıştır.

[A.1.2.1 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu](#)

[A.1.2.2 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Kalite Komisyonu](#)

[A.1.2.3 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kamu Hizmet Standartları](#)

[A.1.2.4 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kamu Hizmet Envanteri](#)

[A.1.2.5 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Diğer Kurullar ve Komisyonlar](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Müfredatı YÖK'ün belirlediği Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ) kapsamında ve müfredat komisyonu ve dış danışma kurulu görüşleri doğrultusunda Dil ve Konuşma Terapisi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (DKTUÇEP) ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Tarsus Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü için kurumsal dönüşüm kapasitesi, eğitim ve sağlık hizmetleri alanındaki yenilikçi yaklaşımlarla, bölümün vizyonunu daha ileriye taşımak, öğrenci ve akademik kadro seviyesinde sürekli gelişim sağlamak ve sağlık hizmetleri alanında kaliteyi artırmak için kritik bir öneme sahiptir. Tarsus Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü'nün kurumsal dönüşüm kapasitesinin artırılması, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin (TYYÇ) belirlediği yeterliliklerle doğrudan bağlantılıdır. Programın eğitim amaçları ile öğrenme çıktıları oluşturulmuş, bunların TYYÇ ile uyumu sağlanmış ve Dil Konuşma Terapisi bölümü resmî web sitesinde yayınlanmıştır.

[A.1.3.1 TYÇÇ](#)

[A.1.3.2 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Müfredat Komisyonu](#)

[A.1.3.3 DKTUÇEP](#)

[A.1.3.4 DKT Danışma Kurulu müfredat ile ilgili görüşler](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Dil ve Konuşma Terapisi bölümünde bir başkan ve 2 üyeden olmak üzere kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bölüm kalite komisyonu, birim kalite komisyonunun görevlerini bölüm düzeyinde yerine getirmektedir.

Bölümümüz tarafından iç paydaş ve dış paydaş toplantıları yapılarak öğrencilerden bölüm ve müfredat ile ilgili geri bildirim alınmıştır. Dış paydaşlara ziyaretler düzenlenerek önümüzdeki dönemlerde birlikte yapılacak iş birlikleri ile ilgili görüşülmüş olup, ayrıca dış danışmanların görüşleri alınmıştır. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü 1. Sınıf öğrencilerine oryantasyon sunumu bölüm başkanı Prof. Dr. Müge Müzeyyen ÇİYİLTEPE ve tüm öğretim üye ve elemanları ile birlikte gerçekleştirilmiş olup, öğretim elemanları ve bölüm öğrencileri ile 1. Sınıf öğrencileri için ayrıca tanışma toplantısı düzenlenmiştir. Öğrencilerin soruları, beklentileri, görüş ve önerilerine dair geri bildirim alınmıştır.

Kanıtlar:

[A.1.4.1 Birim Kalite Komisyonu](#)

[A.1.4.2 Kalite SBF İş Akışları](#)

[A.1.4.3 Tarsus Üniversitesi Kalite Güvence Yapılandırma Çalışmaları kapsamında geliştirilmesi planlanan anketler](#)

[A.1.4.4 E kampüs Sistemi](#)

[A.1.4.5 Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

[A.1.4.6. Tarsus Üniversitesi 2023 Faaliyet Raporu](#)

- [A.1.4.7. Kalite Güvencesi Politikası](#)
- [A.1.4.8 Birim Kalite Komisyonu Görev Tanımları](#)
- [A.1.4.9 Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)
- [A.1.4.10 Dil ve Konuşma Terapisi Oryantasyon Toplantısı](#)
- [A.1.4.11 Dil ve Konuşma Terapisi Tanışma Toplantısı](#)
- [A.1.4.12 Dil ve Konuşma Terapisi dış paydaş toplantısı-1](#)
- [A.1.4.13 Dil ve Konuşma Terapisi dış paydaş toplantısı-2](#)
- [A.1.4.14 Dil ve Konuşma Terapisi iç paydaş toplantıları](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüm web sayfası ve bölüm sosyal medya hesapları doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiler vermektedir. Bunun sağlanması için gerekli mekanizmalar mevcuttur. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir. Sorumluları nettir. Bölüm web sayfasıyla bölüm başkanı ve bir araştırma görevlisi sorumludur. Bölüm sosyal medya hesapları ile araştırma görevlisi sorumludur. Web sayfasında akademik takvime uygun olarak sınav takvimleri, ders kayıt tarihleri ve halkı bilinçlendirmek için belirli gün ve haftalara özgü bilgilendirme mesajları yayınlanmaktadır. Sosyal medya hesaplarından Instagram hesabında da belirli gün ve haftalara özgü bilgilendirme mesajlar, yapılan etkinlikler hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca bölüme alınacak akademisyen ve personel için üniversitede şeffaf ve izlenebilir bir yol izlemektedir.

- [A.1.5.1 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Web Sitesi Duyurular](#)
- [A.1.5.2 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Web Sitesi Etkinlikler](#)
- [A.1.5.3 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Lisansüstü Başvuru Sonuçları](#)
- [A.1.5.4 Araştırma Görevlisi İlanı](#)
- [A.1.5.5. Öğretim Üyesi İlanı](#)
- [A.1.5.6 Dil ve Konuşma Terapisi LinkedIn hesabı](#)
- [A.1.5.7 Dil ve Konuşma Terapisi Instagram hesabı](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölüm; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlamakta ve uygulamaktadır.

Bölüm misyon ve vizyon ifadeleri kuruma özel olarak ve paydaş görüşleri alınarak tanımlanarak bölüm web sayfasında kamuoyuna açık şekilde yayınlanmıştır.

(3) A.2.1. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Misyon ve Vizyon

A.2.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölüm misyonu kurumun stratejik planına ve amaçlarına uygun olarak hazırlanmıştır.

(3) A.2.2.1 Dil ve Konuşma Terapisi Program Eğitim Amaçları

A.2.3. Performans yönetimi

Bölüm performans göstergeleri kurum eylem planı ve kurum stratejik amaçları doğrultusunda takip edilmektedir.

(3) A.2.3.1 Akademik Bilgi Sistemi

(3) A.2.3.2 SBF Eylem Planı Çalışması

(3) A.2.3.3. Tarsus Üniversitesi 2024 yılı performans programı

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemi ile ilgili uygulamalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

(3) A.3.1.1 EBYS

(3) A.3.1.1 Akademik Bilgi Sistemi

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili uygulamalar Personel Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir.

(3) A.3.1.21 Akademik Memnuniyet Anketi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılımı mevcut durumda kurullar ve komisyonların çalışma usul ve esaslarıyla, yönergelerle ve geliştirilen geri bildirim yöntemleriyle sağlanmaktadır.

Paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılımı farklı şekillerde gerçekleşebilmektedir. Üniversitemizde dış, paydaşların süreçlere katılımı, gerçekleştirilmiş olan iş birlikleri ve protokollerle yürütülmektedir. İlgili paydaş katılım şekilleri ve paydaşları içeren tablo 2024 KİDR raporunda ilgili başlığın altında mevcuttur.

Kalite Komisyonu Toplantıları: Gündemli ve tutanaklı olarak gerçekleştirilen Kalite Komisyonu Toplantıları ile İç Yönetim Birimlerince alınan kararlar uygulanmakta ve sistematik olarak gözden geçirilmektedir. Toplantı organizasyonu Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmekte olup, toplantı tutanakları Koordinatörlüğün internet sayfasında yayımlanmaktadır.

Diğer Kurullar ve Komisyonlar: Kurullar ve komisyonların çalışma usul ve esasları ve yönergelerle belirlenmiş olup, mevzuat gereğince toplantılar gerçekleştirilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Üniversite yönetimi tarafından tüm birimlere, gerçekleştirilen tüm toplantıların kayıt altına alınmasına yönelik resmi yazı gönderilmiştir. Bu amaçla Kalite Koordinatörlüğünce toplantı şablonu oluşturulmuş ve tüm birimlerle bu şablon paylaşılmıştır. İç Yönetim Birimleri, Akademik Personel ve İdari Personeli kapsayan bu kurullarda alınan kararlar ilgili birim yöneticileri tarafından sistematik olarak gözden geçirilmekte ve değerlendirilmektedir.

Anketler: Tarsus Üniversitesi genelinde uygulanacak olan her anketin sistematik olarak yönetilmesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından sağlanmakta olup, bu süreç Anket Uygulama Prosedürü ile güvence altına alınmıştır. Bu prosedür kapsamında anketler belirlenmiş ve her anket için uygulama periyodu, uygulama zamanı, uygulama alanı, sorumlu birim ve değerlendirme yapan birim bilgileri tanımlanmıştır.

Sosyal Medya: Üniversitenin resmi sosyal medya hesapları (/TarsusUni) takibi sürekli olarak Bilgi ve İletişim Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Böylece anlık olarak gerçekleşen şikâyet veya görüşler gözlemlenerek, yoğunluk kazanan konularla ilgili birimlere bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ışığında ilgili birimler konuyu değerlendirerek gerekli önlemleri alabilmektedir. Bölüme ait hem Instagram hem LinkedIn sosyal medya hesabımız bulunmaktadır. Paylaşımlar aktif olarak Instagram üzerinden yapılmakta olup, LinkedIn hesabımız aktif değildir. Ayrıca yapılan etkinlikler sağlık bilimleri fakültesi sosyal medya hesabı üzerinden paylaşılmaktadır.

Kalite Bilgilendirme Toplantıları: Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılında farklı bilgilendirme toplantıları Kurum içerisinde gerçekleştirilmiştir. Toplantıların gündemi ve katılımcıları Koordinatörlük internet sayfasında sunulmaktadır.

Webinarlar: Üniversitemizde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri

için çeşitli konularda webinar serileri düzenlenmektedir. 2024 yılında Dil ve Konuşma Terapisi bölümü 7 tane webinar, 1 seminer, 1 sergi ve 1 sosyal sorumluluk etkinliği gerçekleştirmiştir. Söz konusu etkinliklere yönelik afiş kayıtları üniversite internet sayfası etkinlik arşivinde yer almaktadır.

EBYS: Evrak Bilgi Yönetim Sistemi alınan kararların duyurulmasında kullanılmaktadır. E-Kampus Bilgi Sistemi içerisinde yer almaktadır.

İstişare Toplantıları: Odak grup görüşmeleri kapsamında her sınavdan önce yapılan öğretim elemanı- öğrenci toplantıları, her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Rektör-öğrenci toplantıları, her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Birim Yöneticisi (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı) – öğrenci toplantıları, öğretim elemanları ile eğitim ve sınav sistemi hakkında her dönemde en az üç defa yapılan Rektör ve dekan/müdür/bölüm başkanı toplantıları, gündemli olarak her dönemde en az üç defa gerçekleştirilen Rektör – Akademik Personel ve Rektör – İdari Personel toplantılarıdır. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü’ne özel eğitim öğretim dönemine özgü Etkinlik Takvimi planlanarak ve bu takvimdeki tarihlere uyarak düzenli şekilde Bölüm Kurul, Akademik Kurul, Anabilim Dalı, Danışmanlık, İç ve Dış Paydaş Toplantıları yapılmaktadır.

Mezun Bilgi Sistemi: Mezunların Üniversitemizde aldıkları eğitim sonrasındaki yaşamları hakkında iletişimin ve dayanışmanın sağlanması, görüşlerinin ve önerilerinin alınabilmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesinde mezun bilgi sistemi 2021 yılında oluşturulmuştur. Mezun vermediğimiz için Dil ve Konuşma Terapisi bölümü olarak henüz kullanıma başlanmamıştır.

Geri Bildirim Sistemi: Tüm paydaşlara ve kamuoyuna açık olan birim internet sayfalarının iletişim menüsünden erişim sağlanan teşekkür, öneri, şikâyet ve bilgi talebi girişi sağlanmaktadır. Geri bildirim sistemine dair kılavuz ve prosedür Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış ve internet sayfasında sunulmuştur.

Üniversitemizde dış paydaşların süreçlere katılımı, gerçekleştirilmiş olan iş birlikleri ve protokollerle yürütülmektedir.

Paydaş Adı	Tanımı
İç Paydaş (Öğrenci)	Dil ve Konuşma Terapisi 1.,2.,3. Sınıf Öğrencileri

İç Paydaş (Akademisyen)	Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Öğretim Elemanları
İç Paydaş (İdari Personel)	Fakülte ve Dil ve Konuşma Terapisi Bölüm Sekreterleri ve idari personeller
Dış Paydaş (Sağlık Müdürlüğü)	Mersin İl Sağlık Müdürlüğü
Dış Paydaş (Sağlık Müdürlüğü)	Tarsus İlçe Sağlık Müdürlüğü
Dış Paydaş (Hastane)	Mersin Şehir Hastanesi Adana Şehir Hastanesi
Dış Paydaş (Üniversite)	Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Atlas Üniversitesi Pamukkale Üniversitesi Kapadokya Üniversitesi
Dış Paydaş (Klinikler-Eğitim Merkezleri)	Melih Çekinmez Nöromodülasyon Kliniği DİLGEM POYEP Eğitim Merkezi

Paydaş Katılım Tablosu

Paydaş Adı	Değerlendirme yılı içinde ilgili paydaş ile gerçekleştirilen tüm katılım faaliyetleri
Prof. Dr. Melih Çekinmez Kliniği (Dış Paydaş)	<u>11.09.2024 – 06.12.2024 olmak üzere 2 kez</u>
Mersin Şehir Hastanesi	<u>01.07.2024 olmak üzere 1 kez</u>
Tanışma Toplantısı tüm bölüm elemanları, devam eden öğrenciler ile 1. Sınıf öğrenciler	<u>Tanışma Toplantısı</u>
İç Paydaş (Bölüm kurulu)	<u>Bölüm Kurul Toplantıları</u>
Danışma Kurulu	<u>Yıl sonu dış danışma kurulu toplantısı</u>

Kanıtlar

- (3) [A.1.5.1 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Web Sitesi Duyurular](#)
- (3) [A.1.5.2 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Web Sitesi Etkinlikler](#)
- (3) [A.1.5.6 Dil ve Konuşma Terapisi LinkedIn hesabı](#)
- (3) [A.1.5.7 Dil ve Konuşma Terapisi Instagram hesabı](#)
- (3) [A.1.2.5 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Diğer Kurullar ve Komisyonlar](#)
- (3) [A.4.1.1 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-1](#)
- (3) [A.4.1.2 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-2](#)
- (3) [A.4.1.3 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-3](#)
- (3) [A.4.1.4 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-4](#)
- (3) [A.4.1.5 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-5](#)
- (3) [A.4.1.6 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-6](#)
- (3) [A.4.1.7 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-7](#)
- (3) [A.4.1.8 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-8](#)
- (1) [A.4.1.9 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-9](#)
- (3) [A.4.1.10 Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı-10](#)
- (3) [A.4.1.11. Dış paydaş toplantısı – Mersin Şehir Hastanesi](#)
- (3) [A.4.1.12. Dış paydaş toplantısı – Prof. Dr. Melih Çekinmez Kliniği](#)
- (3) [A.4.1.13. Dış paydaş toplantısı – Prof. Dr. Melih Çekinmez Kliniği](#)
- (3) [A.4.1.14 Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu](#)
- (3) [A.4.1.15 Dış danışma kurulu toplantısı](#)
- (3) [A.4.1.16. Dış danışma kurulu toplantı planlaması](#)

[\(3\) A.4.1.17 Birim danışma kurulu üst yazı](#)

[\(3\) A.4.1.18. Dış paydaş görüşü-1](#)

[\(3\) A.4.1.19. Dış paydaş görüşü-2](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimi

Üniversitemiz iç paydaşları kapsamında tüm süreçlerle ilgili olarak öğrenci görüş ve önerilerine özel önem verilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin eğitim-öğretim sürecine ilişkin olarak öğrencilerden geri bildirim alınmasına yönelik kullanılan yöntemler aşağıda yer alan başlıklar altında ifade edilmiştir:

- Akademik ve idari birim e-posta adresleri (dkd@tarsus.edu.tr /sbf@tarsus.edu.tr gibi geri bildirim sistemi olarak tanımlanmış resmi ve kayıt altına alınan iletişim kanalları)
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinde yer alan canlı destek hattı,
- Her ders için oluşturulmuş olan sanal sınıflardaki akış sekmesi (bu sekmeden öğrenciler ders, sınav ve süreçle ilgili görüş, öneri, şikâyet ve taleplerde bulunabilmektedir),
- Her sınıf için oluşturulmuş iletişim (e-posta/whatsapp) grupları,
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her sınavdan önce yapılan öğretim elemanı ve öğrenci toplantıları,
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Rektör-Öğrenci toplantıları,
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Birim Yöneticisi (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı) – öğrenci toplantıları,
- Her yıl gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketi

Ayrıca, öğrenciler talep ve şikâyetlerini danışmanları aracılığı ve üniversite genelinde Öğrenci Konseyi aracılığı ile de yapabilmektedirler. Ancak, 2018’den itibaren YÖK kararı sebebiyle Öğrenci Konseyi seçimleri gerçekleştirilmemiştir. Üniversite bu eksikliği gidermek için Öğrenci Temsilcisini belirlemiştir. Öğrenci temsilcisi bazı kurul ve komisyonlara davet edilerek görüşleri alınmaktadır.

Tüm bu yöntemler aracılığı ile öğrencilerden geri bildirimler alınmakta, bu geri bildirimlere yönelik süreç iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmekte, öğrencilere bilgi verilmektedir. Rektör, Dekan/Müdür, Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları toplantılarıyla öğrenciler,

uzaktan/karma eğitim süreçlerinin karar alma mekanizmalarına dâhil olmaktadır. Zira bu toplantılarda öğrencilerin, görüş, öneri, şikâyet ve talepleri değerlendirilmekte ve bu doğrultuda tedbirler alınmaktadır.

Öte yandan her dönem başında öğrenci danışmanları atanmakta, öğrencilerle toplantı yapılarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine dair geri dönüşler alınmaktadır. Üniversitemizde Rektörlük Makamından başlayarak hiyerarşik amirler kapsamında Dekan, Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları gerek genel olarak gerekse de belirli bir ders veya husus özelinde sık sık öğrencilerle bir araya gelmekte, gerekli toplantılar yapılarak geri bildirimler alınmakta, öğrencilerin eğitim-öğretim sürecine dair geri bildirimleri sistematik bir şekilde ele alınarak iyileştirici tedbirler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [A.4.2.1 Öğrenciye Uygulanan Memnuniyet Anketi](#)
- (3) [A.4.2.2 Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü E-posta Hesabı](#)
- (3) [A.4.2.3 Öğrenci Memnuniyet Anketi Uygulama Ekranı.pdf](#)
- (3) [A.4.2.4 Geri Bildirim Alınan Toplantılar.pdf](#)
- (3) [A.4.2.5 Geri Bildirim Örneği.pdf](#)
- (3) [A.4.2.6 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İletişim](#)
- (3) [A.4.2.7 Sınıf Mail Grubu](#)
- (3) [A.4.2.8 DKT Bölümü Öğrenci Memnuniyet Anketi Uygulama Sonuçları](#)
- (3) [A.4.2.9 Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2024 Değerlendirme Raporu](#)
- (3) [A.4.2.10 Öğrenci Memnuniyet Anketi 2024 Değerlendirme Raporu](#)
- (3) [A.4.2.11 Öğrenci Memnuniyet Anketi DKT](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizde, mezunlarla ilişkilerin yönetiminde kullanılacak dijital platform olan Mezun Bilgi Sistemi (MBS) 2021 yılında devreye alınmıştır. Öğrencilerin mezun olduktan sonraki yaşamları hakkında iletişimin ve dayanışmanın sağlanması, görüşlerinin ve önerilerinin Üniversite Yönetimine iletilmesi MBS ile amaçlanmaktadır. MBS'nin yanı sıra doğrudan mezunlara yönelik sosyal medya iletişim platformları mevcut olmamakla birlikte hem öğrencilerimize hem de mezunlarımıza erişebileceğimiz Kariyer ve Mezun Ofisinin LinkedIn, Twitter ve Instagram hesapları aktif bulunmakta ve kullanılmaktadır.

MBS'ye doğrudan internet tarayıcısı üzerinden <https://mezun.tarsus.edu.tr/> adresiyle, Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sayfası Online İşlemler menüsünden ve

Üniversitemiz Kariyer ve Mezun Ofisi internet sayfası Hızlı Erişim menüsünden erişim sağlanmaktadır. Henüz gelişme aşamasında olan MBS'ye, tüm fonksiyonları ile aktif kullanım sağlandığında Üniversitemiz Ana Sayfasından da bağlantı verilmesi planlanmaktadır.

MBS'ye giriş sağlamada ise e-devlet sistemi doğrulaması kullanılmaktadır. Mezun girişi gerçekleştirildikten sonra, "Mezun Öğrenci Profili" açılmakta ve mezunlardan gerekli bilgileri doldurarak profillerini oluşturmaları beklenmektedir. MBS'de Mezun Dizini menüsüyle kayıtlı mezun bilgileri ve Harita menüsüyle harita üzerinde mezunların görüntülenmesi sağlanmaktadır. Haber İşlemleri ve Etkinlik İşlemleri menüleri ise henüz yapılandırılma aşamasında olup, bu menülerde Üniversitemize ve Kariyer ve Mezun Ofisine dair haberlere ve etkinliklere ait bilgilendirmelerin paylaşılması planlanmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kariyer ve Mezun Ofisi Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde geliştirilen MBS'de, 2024 yılı itibariyle aktif kayıtlı mezun bulunmaktadır.

MBS kapsamında mezunların bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınabilmesi adına bazı planlamalar mevcuttur. Mezunların bilgilendirilmesi kapsamında Bilgi ve İletişim Ofisi tarafından oluşturulacak e- bülten içerisinde Kariyer ve Mezun Ofisi aracılığıyla mezunlara ve mezunların kariyer hikayelerine yer verilmesi planlanmaktadır. Mezun görüşlerinin alınması kapsamında ise 4 farklı anket Kalite Koordinatörlüğü tarafından önerilmektedir. Bu anketler; Yeni Mezun Değerlendirme Anketi, Eğitim- Öğretim Programlarını Değerlendirme Anketi, İstihdam Durumu Değerlendirme Anketi ve Üniversiteye Yönelik Genel Görüş Anketidir.

Yeni Mezun Değerlendirme Anketi, üniversitemizde öğrencilere sunulan bütün hizmetlere yönelik yeni mezunlarda oluşan algı düzeyini ölçmek amacıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca elektronik ortamda öğrenci ilişik kesme işlemleri esnasında uygulanacak şekilde planlanmaktadır. Eğitim-Öğretim Programlarını Değerlendirme Anketi, üniversitenin eğitim programları, ölçme ve değerlendirme, akademik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerini kapsayan akademik hizmetlerin mezunun işe yerleşmesi ile mesleğinde bu hizmetlerin ne kadar etkili olduğunu tespit etmeye yöneliktir. 1 ila 5 yıl öncesinde mezun olup aktif çalışan mezunlara uygulanması planlanmaktadır. İstihdam Durumu Değerlendirme Anketi, Tarsus Üniversitesi mezunlarının istihdam ve işyeri bilgilerinin kaydedilmesi amacıyla uygulanacaktır. Üniversiteye Yönelik Genel Görüş Anketinin, Tarsus Üniversitesi'nden 5 yıl ya da daha önce mezun olmuş öğrencilerin Üniversiteye yönelik genel görüşlerinin alınması amacıyla uygulanması planlanmaktadır.

Dil ve Konuşma Terapisi bölümü henüz vermediği için mezun bilgi sistemine ait kanıt yoktur.

Kanıtlar

- (1) A.4.3.1 Kalite Koordinatörlüğü Anketler
- (3) A.4.3.2 Geri Bildirim Sistemi E-Posta Bilgilendirme Şekli
- (3) A.4.3.3 Geri Bildirim Sistemi Kullanıcı Kılavuz Dokümanı.pdf
- (3) A.4.3.4 İdari Personele Uygulanan Memnuniyet Anketi Dokümanı.pdf
- (3) A.4.3.5 Öğrenciye Uygulanan Memnuniyet Anketi Dokümanı.pdf
- (3) A.4.3.6 Rektörlük İstişare Toplantıları Listesi.pdf
- (3) A.4.3.7 Akademik Personele Uygulanan Memnuniyet Anketi Dokümanı.pdf
- (3) A.4.3.8 Anket Uygulama Prosedür Dokümanı.pdf
- (3) A.4.3.9 Geri Bildirim Prosedürü Dokümanı.pdf
- (3) A.4.3.10 Elektronik Belge Yönetim Sistemi.pdf
- (3) A.4.3.11 Kalite Koordinatörlüğü Bilgilendirme Toplantıları Listesi .pdf
- (3) A.4.3.12 Mezun Bilgi Sistemi.pdf
- (3) A.4.3.13 Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı
- (3) A.4.3.14 Tarsus Üniversitesi Sosyal Medya Hesapları.pdf
- (3) A.4.3.15 Tarsus Üniversitesi Webinarlar.pdf
- (3) A.4.3.16 Tarsus Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Webinarları
- (3) A.4.3.17 Tarsus Üniversitesi Kalite Komisyonu Toplantıları Listesi .pdf

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde uluslararasılaşma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda, Üst Yönetim tarafından desteklenen ve izlenmekte olan hareketlilik programlarına ve etkinliklere katılım gibi faaliyetler sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Söz konusu faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinasyonunda yürütülmektedir.

Üniversitede tanımlanmış olan, üniversitenin diğer politikalarıyla uyumlu ve tüm paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmış Uluslararasılaşma Politikası 2021 yılında güncellenmiştir. Bu politika Üniversitenin hedeflerini ve stratejilerini, süreç ve mekanizmalarını, organizasyon yapısını, zamanlamayı ve geliştirme çerçevesini özetlemekte; değişim programları, uluslararası öğrenci ve personel, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, uluslararası yaklaşımlı müfredat ve ortak diploma etkinlikleri konularını içermekte ve diğer politika belgeleri ile uyumluluk göstermektedir.

Bu bağlamda belirlenen politika ile uyumlu olarak Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi'nde kurumsallaşarak yürütülen uluslararasılaşma süreçleri kapsamında; uluslararası boyutlu iş birliklerinin, ortaklıklarının ve değişim programlarının tesis edilmesi, uygulanması ve geliştirilmesi konusunda faaliyetler yer almaktadır. Ofisin organizasyon şeması internet sayfasında sunulmuş olup, gerçekleştirilen faaliyetler Tarsus Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak sürdürülmektedir. Ofis bünyesinde yer alan koordinatörlükler şunlardır:

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü Mevlâna Kurum Koordinatörlüğü Farabi Kurum Koordinatörlüğü Bologna Kurum Koordinatörlüğü

Yurt içi ve yurt dışı üniversiteler ve benzeri kurum ve kuruluşlarla ilişkileri sağlamak, yürütmek ve geliştirmek üzere faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversite bu faaliyetleri “Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi” ile güvence altına almıştır.

Üniversitemiz birimlerinden öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yer alan Erasmus Programı çerçevesinde öğretim, yerleştirme (staj), eğitim alma ve ders verme hareketliliğine katılım süreçlerinin düzenlemesi amacıyla Erasmus Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu koordinatörlük çalışmaları kapsamında çeşitli iş birlikleri ve ikili anlaşmalar gerçekleştirilmiştir. Hareketliliklere ilişkin süreçler, yine bu koordinatörlük tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemiz bu faaliyetleri “Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği Çalışma Kurulu Esasları” ile güvence altına almıştır.

Yurt içinde eğitim veren Yükseköğretim kurumları ile yurt dışında eğitim veren Yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamak amacıyla uygulanan Mevlâna değişim programı ile ilgili süreçler Üniversitemizde Mevlâna Değişim Programı Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Söz konusu faaliyetler Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mevzuatlar ile güvence altına alınmıştır.

Kanıtlar

- (3) [A.5.1.1 Tarsus Üniversitesi Bologna Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)
- (3) [A.5.1.2 Tarsus Üniversitesi Erasmus Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)
- (3) [A.5.1.3 Tarsus Üniversitesi Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği](#)
- (3) [A.5.1.4 Çalışma Kurulu Esasları.pdf](#)
- (3) [A.5.1.5 Tarsus Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)
- (3) [A.5.1.6 Tarsus Üniversitesi Mevlana Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)
- (3) [A.5.1.7 Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- (3) [A.5.1.8 Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi.pdf](#)
- (3) [A.5.1.9 Tarsus Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- (3) [A.5.1.10 Tarsus Üniversitesi Mevlana Programına İlişkin Mevzuat.pdf](#)
- (3) [A.5.1.11 Bölüm Erasmus, Farabi, Mevlana Temsilcileri](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları; dâhil olduğu uluslararası programlar bakımından Erasmus Programı kapsamında Ulusal Ajans (UA) tarafından tahsis edilen bütçe ve Mevlâna Değişim Programı kapsamında YÖK tarafından tahsis edilen bütçedir. Üniversitemizde uluslararasılaşma faaliyetleri için bütçeden pay ayrılmaktadır. Söz konusu uluslararasılaşma kaynakları “Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi” kapsamında "Bütçe" başlığı ile 16. maddede tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır. Erasmus+ European Mobility, Erasmus+ Non-European Mobility (ICM), Mevlâna Değişim Programları uluslararasılaşmanın ana kaynaklarını oluşturmaktadır.

Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi'nde Erasmus+ programı kapsamında; kurumlar arası anlaşmalar, Bireylerin Öğrenme Hareketliliği KA103 veya yeni adıyla KA131 projesi kapsamında gelen / giden öğrenci, gelen / giden personel hareketlilikleri; KA107 veya diğer adıyla KA171 projesi kapsamında gelen / giden öğrenci, gelen / giden personel hareketlilikleri

ile ilgili bütçe yönetimi işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca belirtilen projelerin kurumsal destek hibeleri de yine ofis tarafından yönetilmektedir.

Erasmus programı ve belirtilen projeler çerçevesinde programlar sürdürülmektedir.

Kanıtlar

(3) A.5.2.1_ [Tarsus Üniversitesi 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu Hareketlilik Verileri.pdf](#)

(3) A.5.2.2_ [Uluslararası İlişkiler Ofisi Etkinlikleri.pdf](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planına yön veren temalardan biri uluslararasılaşmadır. Toplumların birbirlerini yakından tanıması ve iş birliği yapması; hoşgörünün oluşması ve artırılması adına önemli amaçlara hizmet eden Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansı Üniversitemiz Üst Yönetimince takip edilmektedir. Faaliyetler kapsamında ikili anlaşmalar ile öğrenci ve personel hareketlilikleri gerçekleştirilmiştir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansını izlemeye yönelik olarak Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen hedeflerin ve performans göstergelerinin değerlendirilmesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda uluslararasılaşma üniversitenin stratejik alanlarından biri olarak belirlenmiş buna yönelik Hedef 1.3 "Plan dönemi sonuna kadar uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısını %20 artırmak" ortaya konulmuştur. Bu hedef altında ise "Uluslararası değişim programı kapsamında gelen / giden öğrenci sayısı" ve "Uluslararası değişim programı kapsamında gelen / giden öğretim elemanı sayısı" performans göstergeleri tanımlanmıştır. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü olarak Erasmus anlaşması için yeni üniversiteler ile Erasmus görüşmeleri de devam etmektedir.

Kanıtlar

(3) A.5.3.1_ [Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan İkili Anlaşmalar.pdf](#)

(3) A.5.3.2_ [Kağıtsız Erasmus \(EWP\).pdf](#)

(3) A.5.3.3_ [Tarsus Üniversitesi 2022 Hareketlilik Verileri.pdf](#)

(3) A.5.3.4_ [Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşme Değerleri.pdf](#)

(3) A.5.3.5_ [Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı](#)

(3) A.5.3.6_ [Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Erasmus İkili Anlaşmalar](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemiz programlarının yeterlilikleri ilgili bölüm kurullarında, ulusal ve uluslararası referanslar ve sektörle ilgili gelişmeler dikkate alınarak belirlenmektedir. Lisans ve lisansüstü tüm programların yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlaştırılmıştır. Aynı şekilde tüm programların müfredatlarında yer alan derslerin öğrenme çıktıları da bilgi, beceri ve yetkinlik olarak ilgili programın yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş olup kamuoyuna açık bir şekilde Üniversitenin resmi web sitesinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla paylaşılmaktadır. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde, müfredatın (eğitim programının) tasarımında ve güncellenmesinde, iç ve dış paydaşların katkısı dikkate alınmaktadır. Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) program öncesi hedefler ve program çıktıları olarak AKTS'lerde belirtilen ilkeler kapsamında belirlenmektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Ayrıca, programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde bölüm ders içerikleri ve AKTS'ler aracılığıyla ilan edilmektedir.

Bu süreçte, ayrıca program akreditasyon süreçlerine hazırlık kapsamında, her yarıyılın sonunda öğretim elemanlarının ilgili dönemde verdikleri derslerle ilgili “ders dosyası” hazırlamaları sağlanmıştır. Böylece öğretim elemanların her yarıyılın sonunda öğrenci, yönetici, fiziki ortam ve kendi öz değerlendirmelerini yapması sağlanarak akademik süreçlerin sürekli olarak iyileştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun Programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.1.1.1.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Program Çıktıları](#)

B.1.1.2.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Bologna Bilgi Paketi](#)

B.1.1.3.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Program Eğitim Amaçları](#)

B.1.1.4.[Program Tasarımında Dış Paydaş Görüşü-1](#)

B.1.1.5.[Program Tasarımında Dış Paydaş Görüşü-2](#)

B.1.1.6..[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Ders İçerikleri](#)

B.1.1.7.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Misyon ve Vizyon](#)

B.1.1.8.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Program Tanımları ve Çıktıları](#)

B.1.1.9.[2023-2024 Bahar Dönemi Çocukluk Çağı Dil Bozuklukları Ders İzlenesi](#)

B.1.1.10.[2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Akustik Fonetik Ders Dosyası](#)

- B.1.1.11.[Tarsus Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi.pdf](#)
- B.1.1.12.[Ders Planları, Eğitim Çıktıları Değerlendirmesi Hakkında İç Paydaş Toplantısı Görüşme Kararı](#)
- B.1.1.13.[Genel Seçmeli Ders Revize İşlemi Senato Kararı](#)
- B.1.1.14.[Genel Seçmeli Ders Revize İşlemi Üst Yazı](#)
- B.1.1.15.[Genel Seçmeli Ders Revize İşlemi Bölüm Kararı](#)
- B.1.1.16.[Bağımlılıkla Mücadele Eğitim Kararı Komisyon Yazısı](#)
- B.1.1.17.[Bağımlılıkla Mücadele Eğitim Kararı Fakülte Üst Yazısı](#)
- B.1.1.18.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Bağımlılıkla Mücadele Ders Kararı](#)
- B.1.1.19.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Bağımlılıkla Mücadele Oryantasyon Programına Dahil Edilmesi Bölüm Kararı](#)

B1.2. Programın ders dağılım dengesi

Toplam iş yükü saatinin belirlenmesi sürecinde her öğretim elemanı verdiği her ders için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini ayrı ayrı belirlemektedir. Üniversitemizde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları da mevcut olup gerçekleşen uygulamanın niteliği staj değerlendirme süreci ile yürütülmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- B.1.2.1.[Dil ve Konuşma Terapisi Müfredatı](#)
- B.1.2.2.[2023-2024 Güz Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi İşitme-Konuşma Bilimine Giriş Ders İzlenesi](#)
- B.1.2.3.[2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Yazı Stajı Değerlendirme Kararı](#)
- B.1.2.4.[2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Yazı Staj Başarı Sonuçları](#)
- B.1.2.5.[Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Lisans Ders Dağılımı](#)
- B.1.2.6.[Dil ve Konuşma Terapisi Lisansüstü Programı Ders Dağılımı](#)
- B.1.2.7.[2024-2025 Güz Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Ders Dağılım Tablosu](#)
- B.1.2.8.[2023-2024 Bahar Dönemi Ders Görevlendirme Yazısı](#)
- B.1.2.9.[2023-2024 Bahar Dönemi Ders Görevlendirme Dağılım Tablosu](#)
- B.1.2.10.[2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Ders Dağılımları Hakkında İç Paydaş Toplantısı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Her akademik dönem sonunda öğrenciler tarafından öğrenci memnuniyet anketleri doldurulmaktadır. Anketlerin sonuçlarına erişim Kalite Koordinatörü yöneticileri tarafından sağlanmakta olup, değerlendirmeleri gerçekleştirilmekte ve elde edilen bulgular iyileştirme faaliyetlerinin girdi bilgisi olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim programlarının tasarım süreci eğitim-öğretim programı ihtiyaç analizinin yapılması ile başlamaktadır. Bu kapsamda, ilk olarak, açılması düşünülen eğitim-öğretim programının iş dünyasından göreceği talep araştırılmaktadır. Bu amaçla, mezunlarımızın istihdam edildiği sektördeki firma temsilcileri ile görüşmeler gerçekleştirilmesi gerektiği kararlaştırılmıştır. Bir sonraki aşamada, açılması düşünülen programın yurt içi ve yurt dışı örnekleri incelenerek, doluluk oranları ve uyguladıkları müfredat üzerine incelemeler gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.1.3.1. [Anket Uygulama Prosedürü](#)

B.1.3.2. [Dil ve Konuşma Terapisi 2024 Öğrenci Memnuniyet Değerlendirme Anketi](#)

B.1.3.3. [Öğrenme Çıktılarının Sektör ile Uyumunun Değerlendirilmesi Gerektiğine Dair Toplantı Kararı](#)

B.1.3.4. [2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Akustik Fonetik Dersi Ders Değerlendirme Geri Dönüt Anketi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemiz bünyesindeki programlarda, yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Bologna Sürecine ilişkin çalışmalar kapsamında AKTS ve Diploma Eki Etiket (DE) başvurusu aşamasında yer alan derslerin iş yükleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Üniversitemizde ön lisans programları için 120 AKTS, lisans programı için 240 AKTS, lisansüstü programlar içinse yüksek lisans 120 AKTS, doktora 240 AKTS, lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş öğrenciler için 300 AKTS asgari kredi yeterlilikleri olarak belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanarak güvence altına alınmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde alanla ilgili etkinlikler ile söz konusu etkinliklerin süresi ve toplam iş yükü saati dikkate alınmaktadır.

Kanıt

B.1.4.1. [Dil ve Konuşma Terapisi Müfredatı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemiz bünyesinde bulunan programların açılması, açılan programlara ait müfredatların güncellenmesi konusunda gerekli işlemler periyodik olarak gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte; iç paydaşlar ile dış paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirme sürecine katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde programlarımızın sürekli olarak güncel tutulması sağlanmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim-öğretim yaklaşımının tüm programlardaki derslerde uygulanması ve Üniversitemiz öğretim elemanlarınca benimsenmesi ilgili bölüm/anabilim dalı başkanının birincil sorumluluğu altında yürütülmektedir. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için gösterge olarak kullanılmaktadır. Yapılan değerlendirmeye göre programların güncelleştirme ihtiyacı ortaya konulmaktadır. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflere ulaşma düzeyi bunun yanı sıra öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verme düzeyi, mezunlar ve işverenlerden gelen dönütler aracılığıyla izlenmekte ve ölçülmektedir. Bu kapsamda, her dönem sonunda tüm derslerle ilgili olarak öğretim elemanlarının ders dosyası hazırlamaları sağlanmakta; bu ders dosyaları içinde örgün ve uzaktan eğitim yoluyla verilen derslere ilişkin program eğitim amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyleri ile ilgili dönemlik değerlendirme raporları alınmaktadır. Bu yolla, ders içerikleri ve program müfredatları güncellenmesi süreci güvence altına alınmaktadır. Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı canlı destek hattı ile e-posta adresi ve Üniversitenin kurumsal diğer e-posta adreslerine gelen görüş, eleştiri, şikâyet, beklenti vb. katkılar göz önünde bulundurularak programların izlenmesi desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

B.1.5.1. [2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi İşitsel Rehabilitasyon Ders Dosyası](#)

B1.5.2. [2023-2024 Bahar Dönemi Dil ve Konuşma Terapisi Temel Odyoloji Ders Dosyası](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

2024-2025 Güz Döneminde Dil ve Konuşma Terapisi lisans programındaki teorik ve uygulamalı dersler yüzyüze eğitim yoluyla gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz tarafından yüz yüze eğitimde uygulanan öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme politikası rehber alınmıştır. Eğitim sürecinde lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan sorgulamaya dayalı öğrenme modeli, vaka tartışması, senaryo temelli öğrenme modeli, dijital oyun tabanlı öğrenme modeli (kahoot vs.), türetimci çoklu ortam öğrenme modeli (örn.internette bulunan video ve kılavuz yardımıyla larinks(gırtlak) maketi yapımı vs.) gibi çeşitli öğretim yöntemlerinden yararlanılmıştır.

Üniversitemizde programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Tüm öğretim programlarında (müfredat) yapısı zorunlu, seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi

gözetilmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunulmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarımız, eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi sürecine iç ve dış paydaşların katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde sürekli güncellenmektedir. Öğrenci merkezli eğitim- öğretim yaklaşımının tüm programlarda uygulanması ve tüm öğretim elemanlarınca benimsenmesi bölüm başkanının birincil sorumluluğu altında yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.2.1.1. [Bologna Programlarına İlişkin Erişim Adresi](#)

B.2.1.2. [Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü 2024-2025 Güz Dönemi Ders Programı](#)

B.2.1.3. [Öğrenci Merkezli Öğrenme Yöntemlerinin Kullanılmasına İlişkin Ders Raporu](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde eğitim-öğretim programlarının hedeflenen amaçlara ulaşma ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verme düzeylerinin değerlendirilmesi amacıyla programlar periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Periyodik olarak yürütülen çalışmalarda, ülkemizde ve dünyada benzer programların müfredatları incelenmekte ve ulusal meslek standartları ile ulusal yeterlilikler dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz bazı programlarında akreditasyon hazırlık çalışmaları başlatılmış, misyon, vizyon ve hedefler program amaçları ve öğrenim çıktıları belirlenmiş, ders amaçlarının program çıktıları ile uyumları sağlanmıştır. Her bir ders için ders izlençe formları oluşturulmuş, sınav ve uygulama yöntemleri belirlenmiş ve öğrencilere ilan edilmiştir. Derslerin ölçme ve değerlendirilmesi bu doğrultuda bildirilmiş, bazı dersler için ara sınav ve dönem sonu sınavına ek yıl içi değerlendirmeler eklenmiştir. Yıl içi değerlendirmeler uygulama, ödev şeklindedir.

Kanıtlar

B.2.2.1. [Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2.2.2. [2023-2024 Bahar Dönemi Sınav Programı Görevlendirmesi](#)

B.2.2.3. [2024-2025 Güz Dönemi Lisans ve Lisansüstü Sınav Programı Duyurusu](#)

B.2.2.4. [Dil ve Konuşma Terapisi 2024-2025 Güz Dönemi Yıl içi Değerlendirme Tablosu](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi

Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan öğrenciler Dil ve Konuşma Terapisi bölümüne Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretim Kurumları Sınav (YKS) sonucuna göre kayıt yaptırmaktadır. Bu programa kabul edilebilmek için lise veya muadili bir

eğitimi tamamlayarak diploma almış olmak ve Yükseköğretim Kurumları Sınavında (YKS) yeterli puan almış olmak gerekmektedir. Programa MF puan türüne ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre ğrenci kabul edilir. Yabancı uyruklu ğrenciler Senato tarafından belirlenen başarı ltleri çerçevesinde kabul edilir. Ayrıca, bölüme birinci sınıftan sonra yatay ve dikey geçişle ğrenci kabul edilmektedir.

Dil ve Konuşma Terapisi bölümüne "Yükseköğretim Kurumlarında n lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş. Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında dikey, yatay ve niversite içi geçişler yapılabilir. Bu doğrultuda öğrencilerin başvurusu ile daha önceden alınan dersler hakkında bölüm muafiyet komisyonu tarafından ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak değerlendirme yapılmakta, sonrasında Fakülte Kurulu tarafından muafiyet kararı alınmaktadır. Ayrıca, İngilizce muafiyet sınavı ile öğrenciler birinci sınıftaki İngilizce derslerinden muaf olabilmektedirler.

Üniversitemizin ğretim dili Türkçedir. Uluslararası ğrencilerden Türkçe dil seviyesi yeterli düzeyde olmayan öğrenciler zorunlu Türkçe hazırlık programına kayıt olurlar. Zorunlu Türkçe hazırlık programı, öğrencilerin diğer üniversitelerden niversitemize yatay geçişleri ve bölümler arası geçişleri Senato tarafından belirlenen esaslar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülür.

Kanıtlar

B.2.3.1.[2024-2025 Yatay Geçişle Bölüme Gelen ğrencinin Ders Kayıt Mailsi](#)

B.2.3.2.[2024-2025 Yatay Geçiş Komisyonu Görevlendirmesi](#)

B.2.3.3.[2024-2025 Yatay Geçiş Başvuru Değerlendirme Sonuçları Duyurusu](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma

Programda ngrlen tüm dersleri, uygulamaları ve stajları başarı ile tamamlayan ve toplam en az 240 AKTS kredisi almış olan öğrenciler diploma almaya hak kazanır. Mezuniyet başarı derecesi genel ağırlıklı puan ortalaması ile belirlenir.

Genel ağırlıklı puan ortalamasında 4.00 üzerinden en az 2,00 Genel Not Ortalamasına (GNO) sahip olmak gerekmektedir. Tarsus niversitesi n Lisans ve Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 35' inci maddesindeki şartları sağlayan öğrenciler bölümden mezun olabilmektedir.

Dil ve Konuşma terapisi bölümünden mezun olabilmek ve bu alanda yeterlik kazanabilmek için; ders planında yer alan derslerden en az 240 AKTS krediyi tamamlayacak kadar ders alıp bu dersleri başarmak ve 4 üzerinden en az 2,00 Genel Not Ortalamasına (GNO) sahip olmak gerekmektedir. Tarsus niversitesi n Lisans ve Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav

Yönetmeliği'nin 35'inci maddesindeki şartları sağlayan öğrenciler programdan mezun olabilmektedir.

Ayrıca Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü öğrencilerimiz, 22.05.2014 tarihinde 29007 Resmi Gazete sayısında yayınlanarak yürürlüğe giren sağlık mensupları ile sağlık hizmetlerinde çalışan diğer meslek mensuplarının iş ve görev tanımlarına dair yönetmelik ve Üniversitelerarası Kurul toplantısında görüşülerek, 22/06/2017 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunda görüşülerek 14/07/2017 tarih ve 104.01.01.01-48074 sayılı yazısı ile 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere kabul edilen Dil ve Konuşma Terapisi Ulusal ÇEP-2016'ya göre kriterler belirlenmiştir. Bu kriterler aşağıda sıralanmıştır:

1. Öğrencinin DK 300 Klinik Yaz Stajı I 'e kayıt yaptırabilmesi için DK 108 Kulak Burun Boğaz Hastalıkları, Baş- Yüz Anomalileri I, DK 203 Dil ve Konuşma Terapisinde Klinik Değerlendirme derslerinde başarılı olma şartı vardır.
2. Öğrencinin DK 400 Klinik Yaz Stajı II 'yi alabilmek için,
 - DK 306 Ses Bozukluklarında Değerlendirme ve Terapi,
 - DK 308 Dudak Damak Yarığı ve Baş Yüz Anomalilerinde Dil ve Konuşma Terapisi
 - DK 310 Çiğneme ve Yutma Bozukluklarında Değerlendirme dersinden başarılı olma şartı vardır.
3. Öğrencinin 4. sınıf bahar dönemlerinde yapılan DK 402 kodlu Dil ve Konuşma Bozukluklarında Klinik Karar Verme dersinin sınavı dil ve konuşma terapisinde yeterlilik sınavı olarak uygulanır. DK 409 kodlu Dil ve Konuşma Bozukluklarında Proje Uygulama derslerine kayıt yaptırabilmesi için DK 307 Bilimsel Etik DK 210 Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri, DK 403 Biyoistatistik, dersinde başarılı olma ön koşulu vardır.

Öğrencilerimizin, çalışma alanlarına yönelik saha ve kurum stajları yapmak, rapor, seminer, eğitim ve araştırma projeleri hazırlama ve sözlü sunum yapma sorumlulukları bulunmaktadır.

Kanıt

B.2.4.1.[Dil ve Konuşma Terapisi Bologna Mezuniyet Koşulları](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Dil ve konuşma terapisi bölümünde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Öğrenciler üniversitenin kütüphane hizmetlerinden yararlanabilmektedir. Ayrıca derslerde öğrenci merkezli öğrenme temelli yenilikçi öğrenme yaklaşımları tercih edilmekte, akustik fonetik ve ses ve konuşma laboratuvarı gibi derslerde kullanılmaktadır. Öğrenciler

TÜBİTAK gibi birimlerin projelerinde yer alması için teşvik edilmektedir.

B.3.1.1.[Kütüphane Hizmetleri Web Sitesi](#)

B.3.1.2.[Akustik Fonetik Dersi Yenilikçi Öğrenme Raporu](#)

B.3.1.3.[Konuşma ve Ses Bilimleri Laboratuvarı Dersi Yenilikçi Öğrenme Raporu](#)

B.3.1.4.[Yenilikçi Öğrenme Projesi Yöntem ve Yaklaşımlar, Örnek Uygulamalar](#)

B.3.1.5.[TÜBİTAK 2209 Öğrenci Projesi Sonucu](#)

B.3.1.6.[Öğrenci Oryantasyon El Kitabı Bölüm Sayfası](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü olarak her sınıfın akademik danışmanı eğitim-öğretim dönemi başında belirlenmektedir. Öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

B.3.2.1.[Bölüm Web Sitesi Şikayet ve Bilgi Formu](#)

B.3.2.2.[Staj Hakkında Öğrenci Yönlendirme Maili](#)

B.3.2.3.[Yatay Geçiş Hakkında Öğrenci Bilgilendirme Mailsi](#)

B.3.2.4. [Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü olarak dezavantajlı gruplar olarak yönelik seminer, sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmekte ve bölüm web sayfası, sosyal media hesaplarından bilgilendirme içerikleri hazırlanmaktadır.

B.3.4.1.[Kekemelik Farkındalık Günü Seminer Etkinliği](#)

B.3.4.2. [Dil ve Konuşma Terapisi Instagram hesabı](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.3.5.1.[Sağlık İçin Fiziksel Aktivite dersi kapsamında gerçekleştirdiğimiz voleybol turnuvası](#)

B.3.5.2.[Bölümler Arası Tanışma Partisi](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri

2024 Mart ayında bölümdeki öğretim görevlisi, Tarsus Üniversitesi atama yükseltme kriterlerini tamamlayarak Dr. Öğr. Üyeliğine yükselmiştir. Üniversite atama kriterlerine uygun olarak Araştırma Görevlisi ve Öğretim Üyesi ilanları web sitesinde yayınlanmıştır. Bölüm öğretim elemanlarının yer aldığı Pediatriden Geriatriye Yutma Bozuklukları kitabı yayınlanmıştır.

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü'ne 2024 Şubat ayında 1 Araştırma Görevlisi göreve

başlamıştır. 2024 Mart ayında bir görevde yükselme ile 1 öğretim elemanı Öğretim Görevliliğinden Doktor Öğretim Üyesi'ne yükselmiştir. 2024 Ağustos ayında bölümdeki Öğretim Görevlisi elemanımız doktora eğitimini tamamlayarak Dr. Ünvanı almıştır. 2024 Ekim ayında ise bölüme 1 Doktor Öğretim Üyesi gelmiştir. Böylelikle bölümdeki öğretim elemanı sayısı 2024 yılında 6'ya çıkmıştır.

Kanıtlar

B.4.1.1.[Bölümde görevde yükselme Dr. Öğr. Üyesi](#)

B.4.1.2.[Dr. Öğr. Üyesi Başvuru İlan Metni](#)

B.4.1.3.[Bölüm hocalarının yer aldığı Pediatriye Geriatriye Yutma Bozuklukları kitabı yayın haberi](#)

B.4.1.4.[Bölüme yeni gelen Arş. Gör.](#)

B.4.1.5.[Bölümde doktora eğitimini tamamlayan Öğr. Gör.](#)

B.4.1.6.[Bölüme yeni gelen Dr. Öğr. Üyesi](#)

B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümdeki öğretim elemanları, dil ve konuşma terapisi alanında kullanılan elektroterapi cihazı hakkında bilgilendirme seminerine katılarak pratik bilgilerini pekiştirmişlerdir.

Kanıtlar

B.4.2.1.[Ampcare NMES stimülasyon cihazı öğretim elemanlarına yönelik eğitim](#)

B.4.2.2.[Tarsus Üniversitesi TÜBİTAK 2237 Eğitimi](#)

B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

B4.3.1. [Bölüm Öğretim Görevlisi doktora mezuniyeti tebriği](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi ve süreçlerin takibi için idari yapılanma büyük oranda tamamlanmıştır. BAP Koordinasyon Birimi “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ve “Tarsus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” çerçevesinde faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin hazırlanması, değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması işlemleri gerçekleştirilmektedir. Birim bu iş süreçlerini yerine getirirken e-BAP Sistemini kullanmaktadır. Söz konusu bu iş süreçleri ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst

yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili vereceği diğer görevleri gerçekleştirmek amacıyla yönerge kapsamında "BAP Komisyonu" kurulmuş ve bu faaliyetleri Üniversitemiz adına yürütülmesinden sorumlu BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü atanmıştır.

Üniversitenin stratejik amaçları doğrultusunda araştırmaya projelerinde akademik personele destek sağlamak, proje hazırlayacak olan personele, koordinasyon ve danışmanlık hizmeti sunmak, tamamlanan ve devam eden projeler ile ilgili istatistiksel verileri takip etmek, projelerle ilgili bilgi akışını sağlamak ve ARGE konusunda eğitim programları düzenlemek amacıyla kurulmuş olan Proje Ofisi, "Tarsus Üniversitesi Proje Ofisi Yönergesi" çerçevesinde faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Araştırma kadrolarının gelişimi için bilimsel faaliyetlere katılımlar Üniversite Yönetimi tarafından teşvik edilmekte, yurt içi ve yurt dışında çeşitli yükseköğretim kurumları ile yapılan eğitim alma ve verme hareketliliği programlarına katılımına olanaklar sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\) C.1.1.1.Tarsus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#)

[\(3\) C.1.1.2.Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik](#)

[\(3\) C.1.1.3.Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu](#)

[\(3\) C.1.1.4. e- Bap Otomasyon](#)

[\(3\) C.1.1.5.Tarsus Üniversitesi Proje Ofisi Yönergesi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Mali araştırma kaynakları, Üniversitede iç mali kaynaklar ve dış mali kaynaklar olarak değerlendirilmektedir. İç mali kaynakların temelini BAP oluştururken, dış mali kaynakları başta Bakanlıklar, YÖK ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) olmak üzere diğer kamu, özel sektör ve STK'lerden sağlanan kaynaklar oluşturmaktadır.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Araştırma çerçevesinde BAP, Proje Ofisi, Technoscope ve Döner Sermaye bünyesinde kamu sektörü ve sanayi ile stratejik ortaklıklar yapılmakta ve ortak projeler yürütülmektedir.

Üniversitemiz BAP Koordinasyon Birimi idari yapılanmasını 2020 yılında tamamlamış olup, "Tarsus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" çerçevesinde faaliyetlerine başlamıştır. Tüm projelere dair süreçler bu yönerge ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca birimler arası kaynak dağılımının BAP Komisyonu tarafından belirleneceği Yönergenin 10'uncu maddesinde belirtilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

[\(3\) C.1.2.1.Tarsus Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu](#)

[\(3\) C.1.2.2.Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Plan](#)

[\(3\) C.1.2.3.Tarsus Üniversitesi Bap Uygulama Yönergesi](#)

[\(3\) C.1.2.4.Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Anabilim Dalları programlarına öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı ölçütler uygulanmaktadır. Ana bilim dallarına öğrenci kabulleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından oluşturulan mülakat jürisinde görevli öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Lisansüstü eğitim öğrenci başvurularında, mezun durumda olabilecek adayların başvuruları kabul edilmekle birlikte, diploma/mezuniyet belgelerini ilgili programın giriş sınavı tarihinden beş gün öncesine kadar ilgili Enstitüye teslim etmeyen adayların başvuruları yönetmelik gereği geçersiz sayılmaktadır. Lisansüstü eğitim başvuruları “Lisansüstü Aday Başvuru Bilgi Sistemi” üzerinden gerçekleştirilmekte olup adaylar bilgi ve belgelerini söz konusu sisteme yükleyerek başvurularını gerçekleştirebilmektedirler. Yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversitemize yapılan başvurularının değerlendirilmesi ve ilgili programlara kabulü Uluslararası Öğrenci Başvuru Kılavuzu kapsamında gerçekleştirilmektedir. Kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı oldukları derslere ilişkin muafiyet ve intibak esasları ise Üniversitemiz “Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” ve “Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri” ile güvence altına alınmıştır.

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik planındaki kurumun öncelikli alanları, amaç ve hedeflerine uygun olarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından programlar açılmaktadır.

Üniversitemizde Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Yüksek Lisans Programı açılmış olup, 2. Dönem öğrencilerini almıştır. Doktora Programı çalışmaları sürdürülmektedir.

[\(3\)C.1.3.1. Lisansüstü eğitim](#)

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası araştırma geliştirme destek programlarına katılımını ve fonların etkin kullanımını sağlamak amacıyla, araştırmacıların yetkinliklerini geliştirecek, etkinlikleri teşvik edecek ve destekleyecek çalışmalar yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla farklı bilim alanlarında araştırma yöntemlerinin çevrimiçi eğitimler aracılığı ile verildiği, Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) çevrimiçi portalı aracılığı ile araştırma yetkinliği desteklenmektedir. Bunun yanı sıra Üniversitemizde, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri için çeşitli konularda webinar serileri düzenlenmektedir. Ayrıca Üniversitemizde lisansüstü eğitim programı sayısının artırılması amaçlanmakta ve öğretim

elemanlarının lisansüstü eğitimleri desteklenerek doktoralı öğretim elemanı sayısının artırılması için çalışmalar yapılmaktadır.

Araştırma kültürünün ve performansının geliştirilmesine yönelik etkinlikler (eğitim, seminer vb.) Üniversitemizde düzenlenmekte olup, iç ve dış paydaşlarla iş birlikleri ve araştırmacılarımızın Üniversite dışı fonlardan yararlanması bu etkinliklerde teşvik edilmektedir. Bu etkinliklerde “Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi” ve “Proje Ofisi” doğrudan görev almaktadır.

Kurumlar arası iş birlikleri ve disiplinler arası girişimler gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi Üniversitemizde amaçlanmaktadır. Üniversitenin yönetici şirket ortaklıklarının bulunduğu Technoscope Mersin Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi ve Mersin Agropark Tarım ve Gıda İhtisas Teknoloji Geliştirme Bölgesi tarafından üniversite-sanayi iş birliği alanında iç ve dış paydaşlarla iş birlikleri kurulması ve projelerin hayata geçirilmesi için uygun platformların oluşturulması (eğitim, seminer vb. etkinlikler) sağlanmaktadır.

Üniversitemizde İleri ve Akıllı İmalat Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kent Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurularak faaliyete geçirilmiştir. Ayrıca BAP ve Proje Ofisi, araştırmacılara destek vermek üzere çalışmalara başlamıştır.

Üniversite, araştırmacılarını ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılmaları yönünde teşvik etmekte ve araştırma projeleri kapsamında çeşitli katılım destekleri sunmaktadır. Bu amaçla, “Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu” kurulmuş olup, araştırmacıların çalışmaları her yıl belirlenen takvim çerçevesinde bu komisyon tarafından "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" uyarınca değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\) C.2.1.1.Tarsus Üniversitesi Bilimsel Etkinlikler](#)

[\(3\) C.2.1.2.Tarsus Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu](#)

[\(3\) C.2.1.3.Kurum Duyuruları](#)

[\(3\) C.2.1.4.Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi](#)

[\(3\) C.2.1.5.Bölüm Yüzyüze ve Çevrimiçi Etkinlikleri](#)

[\(3\) C.2.1.6.Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Öğretim Elemanı Dağılımı](#)

[\(3\) C.2.1.7.Dil ve Konuşma Terapisi Anabilim Dalı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)

[\(3\) C.2.1.8.Kurumlar Arası İşbirlikleri \(Dış Paydaş Etkinlik\)](#)

Ayrıca öğretim elemanlarının araştırma yetkinlik ve gelişimleri doğrultusunda davetli konuşmacı olarak katıldıkları panel, kongreler ilgili kanıtlarda yer almaktadır.

[\(3\) A.1.5.1. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Web Sitesi Duyurular](#)

[\(3\) A.1.5.2. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Web Sitesi Etkinlikler](#)

[\(3\) A.1.5.6 Dil ve Konuşma Terapisi LinkedIn hesabı](#)

(3) A.1.5.7 Dil ve Konuşma Terapisi Instagram hesabı

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlar arası iş birlikleri ve disiplinler arası girişimler gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi üniversitemizde amaçlanmaktadır. Üniversitenin yönetici şirket ortaklıklarının bulunduğu Technoscope Mersin Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi ve Mersin Agropark Tarım ve Gıda İhtisas Teknoloji Geliştirme Bölgesi tarafından üniversite-sanayi iş birliği alanında iç ve dış paydaşlarla iş birlikleri kurulması ve projelerin hayata geçirilmesi için uygun platformların oluşturulması (eğitim, seminer vb. etkinlikler) sağlanmaktadır. 2022 yılında Fakültemiz Mersin İl Sağlık Müdürlüğü ile protokol hazırlanmıştır. Üniversitemizde İleri ve Akıllı İmalat Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kent Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurularak faaliyete geçirilmiştir. Ayrıca BAP ve Proje Ofisi, araştırmacılara destek vermek üzere çalışmalarına başlamıştır. Üniversite, araştırmacılarını ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılmaları yönünde teşvik etmekte ve araştırma projeleri kapsamında çeşitli katılım destekleri sunmaktadır. Bu amaçla, “Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu” kurulmuş olup, araştırmacıların 40/58 çalışmaları her yıl belirlenen takvim çerçevesinde bu komisyon tarafından "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" uyarınca değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\) C.2.2.1.2020-2024 Stratejik Planı](#)

[\(3\) C.2.2.2.Akademik Teşvik Ödeneği Takvimi](#)

[\(3\) C.2.2.3.Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[\(3\) C.2.2.4.Tarsus Üniversitesi Bap Uygulama Yönergesi](#)

[\(3\) C.2.2.5. Erasmus İkili Anlaşmalar](#)

(3) A.5.1.11_ Bölüm Erasmus, Farabi,Mevlana Temsilcileri

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitenin daha iyi noktalara taşınabilmesi için önde gelen üniversiteler incelenir, bu üniversitelerin güçlü yönleri uygulanmaya çalışılır ve bu kapsamda sürekli iyileştirme esas alınır. Ayrıca Yönetim tarafından sürekli takibi gerçekleştirilen dış kaynaklı değerlendirmeler de mevcuttur. YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri kapsamında yer alan SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı ve sırası ile ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı ve sırası bu değerlendirmeler arasındadır. Üniversite yönetimi bu değerlendirmelerin yanı sıra TÜBİTAK destekli proje sayılarını, ikili iş birliği yayın sayısını, %10'luk dergilerdeki yayın sayısını takip etmekte, değerlendirmekte ve iyileştirilmesi için

önlemler alınmaktadır. 2024 yılı için SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısıolarak hesaplanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.1.1.birim_faaliyet_raporu_2024](#)

[\(3\)C.3.1.2.akademik_performans_2024](#)

[\(3\)C.3.1.3.performans_programı_2024](#)

[\(3\)C.3.1.4.stratejik_amaç_hedef_performans_göstergeleri_başlangıç_hedef_değerleri_formu_2020-2024](#)

[\(3\)C.3.1.5.tr_üniversite_başarı_sıralaması](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetlerine ilişkin çalışmaları 2020-2024 Stratejik Planına uyumlu bir şekilde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca periyodik olarak toplanmaktadır. Stratejik planında tanımlanmış olan performans göstergeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıl içerisinde üçer aylık dönemler halinde izlemekte ve birimlerden gelen veriler ilgili araştırma alanlarına göre değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının çalışmaları değerlendirmeler kapsamında performans takip sisteminde işlenmekte ve toplanan bilgiler İdare Faaliyet Raporunda yayımlanmaktadır. Böylece stratejik planda belirtilen performans göstergeleri değerlendirilerek hedeflere ne oranda ulaşıldığı kontrol edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

(3) C.3.2.1.Tarsus Üniversitesi Birim Faaliyet Raporu 2024

[\(3\) C.3.2.2. Performans_programı_2024](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Öğretim elemanlarımız çeşitli özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri ile iş birliği içinde topluma yönelik eğitimler düzenlemektedir. Toplumsal katkı hedefine uygun olarak Üniversitemiz bünyesinde toplumun farklı kesimlerinin fayda sağlayabileceği webinar serileri düzenlenmekte, paydaşlara yönelik eğitim serileri organize edilmekte ve toplumsal katkıyı artırmaya yönelik faaliyetler organize edilmektedir. Sürdürülen eğitim ve seminerlerin çevrim içi araçlar kullanılarak yürütülmesi ile hem yerel hem de ulusal boyutta katkı sunma stratejisi uygulanmaktadır. Ayrıca, toplumun bölgesel ve küresel ölçekteki sorunlarına çözüm geliştirilebilmesi amacıyla öğrencilerin fikir geliştirmeleri desteklenmektedir. Üniversitemiz yönetimi akademik ve idari personelin eğitim, bilgi ve becerilerini dikkate alarak yasal mevzuata uygun görevlendirmeler gerçekleştirmektedir. Yurt içi ve yurt dışındaki araştırma faaliyetleri ile ilgili olarak öğretim elemanlarına hem sistem üzerinden elektronik dokümanlarla hem de fakülte web sayfası üzerinden duyurularla bilgiler verilmiş, öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımı sağlanmıştır. Üniversitemizin Stratejik Plan içerisinde toplumsal katkı süreçlerinin değerlendirilmesine yer verilmiştir (Bölüm 3.7 s.24,25).

Toplumsal katkı kapsamında Üniversitemiz birimlerinde 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler ve iş birlikleri mevcuttur. Bu kapsamda, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü koordinatörlüğünde yürütülen dil ve konuşma terapisi lisans ve lisansüstü öğrencileri, kekemeliği olan bireyler ve ailelerin katılımı ile “22 Ekim Dünya Kekemelik Farkındalık Günü - Kekemelle İlgili Konuşulmayan Kalmasın” semineri gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz ve Türkiye Spastik Çocuklar Vakfı iş birliği ile serebral palsili çocukların ailelerine yönelik bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir. Bu seminerde bölümümüz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Ayşegül Yılmaz “Serebral Palsili Çocuklarda Beslenme ve Yutma Bozuklukları” isimli konuşması ile ailelere bilgilerini aktarmıştır.

Gelecek dönemde işbirliği ve toplumsal çalışmaların yapılması için planlamalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

(3) [D.1.1.1. 22 Ekim Dünya Kekemelik Farkındalık Günü - Kekemelle İlgili Konuşulmayan Kalmasın](#)

(3) [D.1.1.2. "Serebral Palsili Çocuklarda Beslenme ve Yutma Bozuklukları" Adlı Etkinlik](#)

(3) [D.1.1.3. 2020-2024 Stratejik Planı](#)

D.1.2. Kaynaklar

Üniversitemiz stratejik planında toplumsal katkıya yönelik genel amaç ve hedefler

belirlenmiştir. Üniversitemizde eğitim alanında toplumsal katkı süreçleri Sürekli Eğitim Merkezi aracılığı ile sürdürülmekte iken yürütülen araştırmaların toplumsal faydasını ortaya çıkaran ve artıran “Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü”, ”Proje Ofisi”, “İleri ve Akıllı İmalat Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi”, “Kent Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi”, “Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi” ve “Uluslararası Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi Üniversitemiz bünyesinde kurulmuştur. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü bilimsel araştırma projeleri için ayrılan kaynağın doğru ve etkin kullanımını sağlayarak, yaygın etkisi yüksek, bilimsel potansiyeli olan, ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretilmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

Üniversitemiz Proje Ofisi, ülkemizin hedef ve stratejileri doğrultusunda, ulusal ve uluslararası platformlarda projeler hayata geçirerek, ülkemize ve toplumumuza faydalı projelere imza atmayı amaçlamaktadır.

İleri ve Akıllı İmalat Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, ülkemizin, bilgi ve teknoloji ihraç eden ülke olma hedefine ulaşabilmesinde teknoloji alanında gereksinimleri karşılamayı, kurulu altyapıdan tüm paydaşların en etkili şekilde faydalanmasını sağlayarak üniversite-sanayi iş birliğine katkıda bulunmayı, üretilen yenilikçi ürünleri mevcut sektörlerle tanıtmayı ve yeni sektörlerin oluşturulmasını teşvik etmeyi temel misyonu olarak benimsemiştir.

Kent Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi; Tarsus kenti kapsamında ulusal ve uluslararası düzeyde, kent tarihi ve kültürü ile kent ekonomisi, sanayisi ve kentsel/çevresel konular hakkında inceleme ve araştırmalar yaparak bilgi ve belge birikimini sağlama, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırma projeleri geliştirme, bilimsel toplantılar ve yayınlar yapma, etkinlik ve sergiler düzenlemek, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile iş birliği geliştirme, kent arşivi ve belgeliğinin kurulmasını sağlama ve kentsel sorunların çözümüne yönelik yerel yönetim, kurum ve kuruluşlar ile iş birliği geliştirme amacıyla faaliyet göstermektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi; uluslararası ticaret ve lojistik sektörünün ihtiyaç ve dinamiklerine uyumlu, kalite ve güveni esas alan bir anlayışla paydaşların memnuniyetini en üst düzeyde sağlayacak hizmetler sunmayı amaçlamaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde kurulan tüm merkezlerin amaç ve hedefleri Ulusal Kalkınma Hedefleri ile uyumluluk göstermektedir. Toplumsal katkıyı odak noktasında tutan Üniversitemiz araştırma merkezleri gereksinim duyulan insan kaynağının ilgili alanlara dağıtımını sağlamak ve insan kaynağının verimliliğinin artırılmasını desteklenmek amacıyla faaliyet göstermektedir.

Üniversitemizde, Stratejik Planında yer aldığı üzere, toplumsal katkıya yönelik genel amaç ve hedeflerin odak noktasını insan kaynağı oluşturmaktadır. Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için gerekli birincil kaynak olan yetkin insan kaynağına sahiptir. Üniversite bünyesinde çalışan öğretim elemanlarının yanı sıra Üniversitemiz öğrencilerinin toplumun ekonomik, sosyal ve kültürel sorunlarına çözüm önerileri geliştirebilecek faaliyetlerini desteklenmektedir. Bu kapsamda, Üniversitemizde toplumsal katkı sunabilecek akademik çalışmalar, projeler, öğrenci deneyimleri ve müfredat tasarımları önemsenmekte ve desteklenmektedir.

Üniversitemiz, toplumsal katkının akademik çalışanlarının yanı sıra öğrencileri tarafından da sağlanabileceğinin bilincindedir. Gelecekte toplumsal etki ortaya koyabilen üniversitelerin, yeni nesil eğitim-öğretimi arzulayan ve/veya yeni nesil eğitim sistemine ayak uydurabilen öğrencilerden talep göreceğini düşünen Üniversitemiz yönetimi, toplumsal katkı kültürünü tüm Üniversitede yaygınlaştırmak için çalışmalar yürütmektedir. Üniversitemiz, geleceğe ve topluma yön veren mezunlarının araştırma kapasitesi ve potansiyeline sahip olmasını önemsemektedir. Araştırma kapasitesi ve potansiyeline sahip öğrenciler ile üniversite eğitimi dönemlerinde bir araya gelebilen genç üniversitelerin bu öğrencilerden güç alarak gelişimlerine hız vermeleri ve diğer üniversitelerden bu noktada pozitif yönde ayrışmaları olası görülmektedir. Bu nedenle, Üniversitemiz, sadece çalışanlarının değil aynı zamanda fakültemiz lisans öğrencilerinin de toplumsal katkı ortaya koyma çabalarını desteklemektedir. Bu kapsamda, Üniversitemiz, öğrencilerinin eğitim öğretim süreçlerinde toplumsal katkı ortaya çıkarabilecek bilgi ve deneyimler edinmelerini amaçlamaktadır.

Üniversitemizde toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan ayrı bir bütçe bulunmamakla birlikte, toplumsal fayda faaliyetlerinin finansmanında BAP ve TÜBİTAK projelerine sıklıkla başvurulmaktadır. Yeni bir üniversite olmanın getirdiği dezavantajlar ve bunun yanı sıra pandemi sürecinin yaratmış olduğu öngörülemez durumlar nedeniyle toplumsal katkı boyutundaki faaliyetler sınırlı kalmıştır; ancak Üniversitemizde gelişmeye açık bu yönü ile ilgili olarak bir farkındalık mevcuttur. Bu kapsamda, toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliğinin artırılması, yeterliliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi konularında Üniversitemiz bünyesinde planlamalar yapılmaktadır. Fakültemiz bölümleri tarafından planlanan sosyal sorumluluk projeleri fakülte bütçesinden desteklenecektir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

(3) D.1.2.1. [Tarsus Üniversitesi 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

(3) D.1.2.2. [2020-2024 Stratejik Planı](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında toplumsal katkı amaç ve hedefler aşağıda yer aldığı üzere tanımlanmıştır.

Amaçlar	Hedefler
A3. Girişimcilik ve Yenilikçilik Kültürünü Geliştirerek Üretilen Bilgi ve Teknolojinin Üretime Dönüşmesini Sağlamak	H3.1. Üniversite-özel sektör iş birliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak H3.2. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak

A5. Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak	H5.1. Öğrenci topluluklarının ve faaliyetlerinin sayısını artırmak H5.2. Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak H5.3. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik olanakları artırmak H5.4. Mezunlarla iletişim ve iş birliğini artırmak
---	---

Üniversitemizde sosyal ve ekonomik faydayı esas alan çok sayıda bilimsel çalışma ve proje sistematik olarak sürdürülmektedir. Bu kapsamda çeşitli kurum ve kuruluşlar ile iş birlikleri ve protokollerle gerçekleştirilmiştir. Üniversite düzeyinde gerçekleştirilen bu protokollerin fakültemiz bazında da yürütülmesi sağlanmaktadır.

Öğrenci toplulukları, kültür ve sanat faaliyetleri, sportif faaliyetler ve mezunlarla iletişimi geliştirerek sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin toplumsal katkısını artırmayı amaçlamaktadır. Fakültemiz, toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler vermekte, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunmakta, kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmekte, sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirerek toplumsal katkıyı artırma çabasını sürdürmektedir.

Üniversitemizde, toplumsal katkı ekosisteminin oluşumuna katkı sunabilecek alt sistemlerin tanımlanması ve toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik yeni performans göstergelerinin oluşturma planları yapılmaktadır. Buna göre, toplumsal katkı üretme potansiyeline sahip çalışan ve öğrenci sayısının artırılması, gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projeleri, STK'lar ile birlikte yürütülen ortak faaliyetler, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, yüksek katma değere sahip ürünlerin üretilmesine yönelik araştırmalar, iş çevreleri ile birlikte yürütülen ortak projeler, kamu ve özel sektör temsilcilerinin vermiş oldukları eğitim ve gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları, girişimcilik projeleri, bilimsel çalışmaların okunma, incelenme ve atıf sayıları performansın izlenmesinde dikkate alınabilecek kriterler olarak incelenmekte ve araştırılmaktadır. Bunun yanı sıra, toplumsal katkı performansının değerlendirilmesinde gelecekte düzenlenmesi planlanan kariyer günlerinin de önemli bir ölçüt olabileceği düşünülmektedir. Söz konusu performans ölçütlerinin Üniversitemizin ve toplumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda özgün yaklaşım ve uygulamaların geliştirilmesine katkıda bulunması ön görülmektedir.

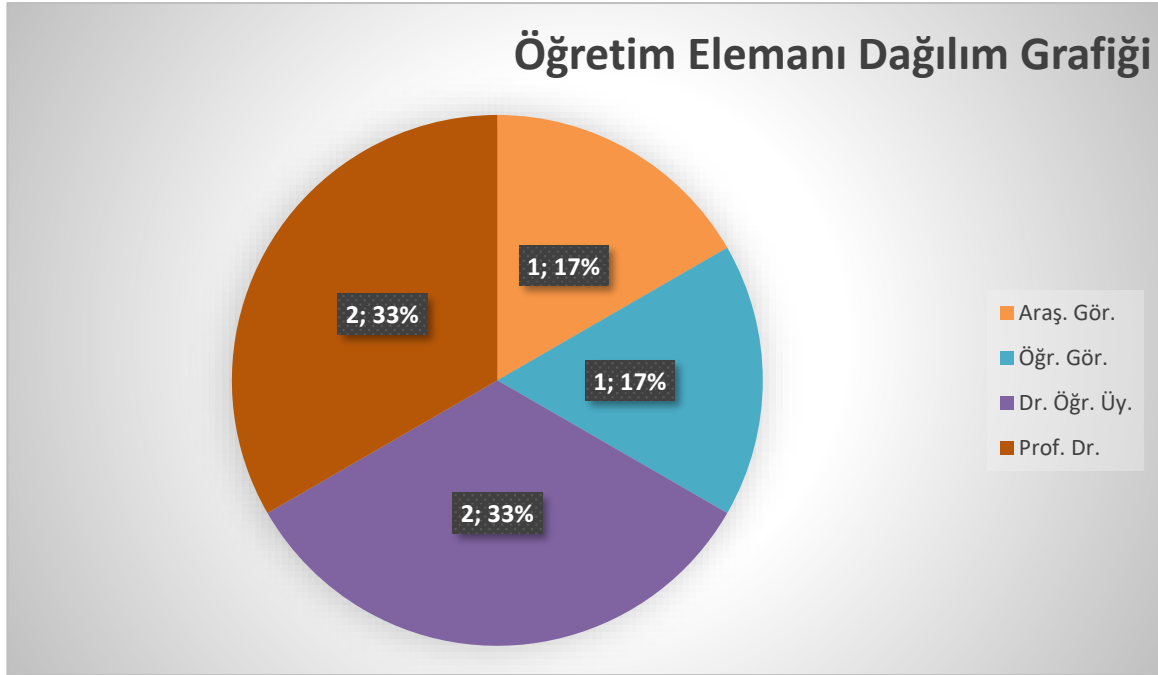
Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ

E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri ve grafiği buraya aktarınız. Pasta dilimi grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

UNVAN	SAYI
Profesör	2
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	2
Öğretim Görevlisi	1
Araştırma Görevlisi	1
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	4
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	6



E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız. Grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Hazırlık			
1	3	38	41
2	7	24	31
3	3	17	20

4			
4+			
TOPLAM	13	79	92



E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.1. Program müfredatların ı, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek	PG1.1.1 Müfredat geliştirme konusunda paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	3	2	Toplantı çevrimiçi platformda gerçekleştirildi. En son toplantıda (27.12.2024) DKT 3 sınıf öğrencilerinin performansları konuşuldu ve 4. sınıf müfredatda daha çok klinik gözlem ve uygulama derslerine yer verilme önerisi geldi. Bu bağlamda müfredat dış paydaşlar ile paylaşıldı ve öneriler email yoluyla alındı	Dış paydaşlarla yapılacak toplantıların sıklığının artırılması ve tarihlerin standart hale getirilmesi önerilmektedir.
		PG1.1.2 Müfredatı güncellenen program sayısı	1	1	yok	Müfredatın her yıl düzenli olarak gözden geçirilmesi önerilmektedir.
		PG1.1.3 Akredite olan program sayısı	0	0	yok	Akreditasyon hazırlıklarına başlanması önerilmektedir.

	H1.2. Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek	PG1.2.2 Öğrenci devamsızlık oranı	0	0	Öğrencilerin devamsızlık oranı %30'un altında kalmaktadır. Öğrenciler KYK yurtlarında yer bulamadığı için ilk haftalarda devamsızlık haklarını kullanmıştır	Öğrencilerini n devamsızlık nedenleri ile ilgili bilgi edinerek, mininum devamsızlık için bölüm ve derslerin daha dikkat çekici hale getirilmesi önerilmektedir.
		PG1.2.3 Öğretim elemanı değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)	0	0		Öğrenci memnuniyet anketlerine göre öğrencilerin beklentileri hakkında görüşmelerin yapılması önerilmektedir.
		PG1.2.4 Öğretim elemanları için eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen	0	1	Uzm Dkt. Fatma Nerse'nin Ampcare NMES eğitimi 29.08.2024 saat 19.00 da Zoom platformundda gerçekleştirilmiştir. Konu: Ampcare Zaman: 29 Ağu 2024 07:00 ÖS İstanbul Katıl Zoom Toplantı https://us04web.zoom.us/j/75877024570?pwd=FKoTTazNfNiZh509dXAPgjxu17	Etkinlik sayısının artırılması önerilmektedir.

		etkinlik sayısı			Q2FQ.1	
					Toplantı Kimliği: 758 7702 4570 Parola: 8Kfahm	
		PG1.2.5 Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan öğretim elemanı sayısı	1	5		Etkinlik sayısının artırılması ve öğretim elemanlarının etkinliklere katılımı için teşvik edilmesi önerilmektedir.

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.5. Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak	PG1.5.1 Yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısı	0	0	DKT programı Türkiye Türkçesine özelliklerle eğitim öğretim veren bir programdır	Yabancı dilde eğitim veren programın açılması önerilmektedir.
		PG1.5.2 Öğrenci alan lisans programı sayısı	1	1		
		PG1.5.3 Lisans programlarına giriş	360	369		

		sıralamalarının ortalaması*(.000)				
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı	2	1,8		Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
		PG2.1.2 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı	2	1,8		Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.3 Bilimsel yayın puanı (Açıklama : *PG2.1.1. numaralı göstergede verilen her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın				Yayın sayısının artırılması önerilmektedir.

		sayısına oranı)				
		PG2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerden yapılan atıf sayısı				Yayın sayısının artırılması önerilmektedir.
		PG2.1.5 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan atıf sayısı				Yayın sayısının artırılması önerilmektedir.

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.2. Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG2.2.1 Üniversite dışında (TÜBİTAK, AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen proje sayısı	1	0		Proje başvuru ya da hazırlık sürecinde daha fazla destek sunulması.
		PG2.2.2 Üniversite dışında (TÜBİTAK, AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen projelerin toplam bütçesi	0	0		
	H2.4. Öğretim	PG2.4.1 Yurt dışı	0	0		Araştırma faaliyetleri için

	elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı				yeterli bütçe ve zaman planlaması yapılması.
		PG2.4.2 Yurt içi araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	2	4		Araştırma faaliyetleri için yeterli bütçe ve zaman planlaması yapılması.

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.3 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı	2	2		Etkinlik tekliflerinin artırılması ve seçilen/seçilecek olan etkinliklerin kapsayıcılığının artırılması önerilmektedir.
		PG2.4.4 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklere katılan (eğitim, seminer vb.) öğretim elemanı sayısı	4	4		Etkinlikler için maddi ve akademik desteğin artırılması önerilmektedir.
	H2.5. Üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırmak	PG2.5.1 Patent başvuru sayısı	0	0		Patent başvurusu için öğretim elemanlarının teşvik edilmesi önerilmektedir.

		PG2.5.2 Patent tescil sayısı	0	0		Patent başvurusu için öğretim elemanlarının teşvik edilmesi önerilmektedir.
		PG2.5.3 Patent başvuru, tescil ve ticarileşme konularında düzenlenen etkinlik (seminer vb.) sayısı	0	0		Etkinlik sayısının artırılması önerilmektedir.

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A3. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini	H3.1. Üniversite-özel sektör işbirliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak	PG3.1.1 Üniversite-özel sektör işbirliğinde gerçekleştirilen Ar-Ge proje veya protokol sayısı	0	0		Bilgilendirici seminer ve etkinlikler ile ilgili sektör çalışanlarının bilinçlendirilmesi ve ziyaretlerin sıklaştırılması önerilmektedir
		PG3.1.2 İşbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı	1	1		Bilgilendirici seminer ve etkinlikler ile ilgili sektör çalışanlarının bilinçlendirilmesi ve ziyaretlerin sıklaştırılması önerilmektedir.
		PG3.1.3 Özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı	0	0		Danışmanlık yapılması ve özel sektör bağlantılarının artırılması önerilmektedir.
	H3.2. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında	PG3.2.1 Öğrencilere yönelik düzenlenen kariyer günleri	2	2		İlgili etkinliklerin sayısının artırılması ve öğrenciler için

	farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	(fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.) sayısı				yeterli bilgilendirmenin yapılması önerilmektedir.
		PG3.2.2 Öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı	0	0		Teknik gezi planlaması önerilmektedir.
		PG3.2.3 Girişimcilik ve yenilikçilik konularında düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı	0	0		İlgili etkinliklerin sayısının artırılması ve öğrenciler için yeterli bilgilendirmenin yapılması önerilmektedir.

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A4. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H4.2. Üniversite personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	PG4.2.1 Akademik personel sayısı	6	6		Personel sayısında artışın sağlanması.
		PG4.2.2 Öğretim üyesi başına düşen öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütleri puanı	0	0		Yayın sayısının artırılması ve öğretim elemanları için yapılan puanlamada elde edilebilir ölçütlerin yer alması önerilmektedir.
		PG4.2.4 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin (eğitim, seminer vb.) sayısı	0	0		Etkinlik sayısının artırılması önerilmektedir.
		PG4.2.5 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel sayısı	0	0		Etkinlik sayısının artırılması önerilmektedir.
A5.Ü	H5.2. Kültür, sanat,	PG5.2.1 Düzenlenen sportif,	0	0		Kültürel ve sanatsal

	spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak	kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı				faaliyetlerin planlanması ve erişim kolaylığının sağlanması önerilmektedir.
		PG5.2.2 Topluma katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0	0		İlgili faaliyetin gerçekleştirilmesi için yeterli bilgilendirme, planlama ve destek sunulması önerilmektedir.
		PG5.2.3 Sosyal Bilinci geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) sayısı	0	0		Toplumsal ihtiyaca yönelik planlamalar yapılarak etkinlik sayılarının artırılması önerilmektedir.

E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

		2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
MAKALE	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI de indekslerindeki dergiler basılan makale ve derleme sayısı	4	3		Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan yayın sayısı	3	3		Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.

BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası	0	0	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
	Ulusal	0	0	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası	4	4	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
	Ulusal	4	4	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
KİTAP	Uluslararası	1	1	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
	Ulusal	2	2	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
KİTAP BÖLÜMÜ	Uluslararası	3	4	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
	Ulusal	4	8	Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
	Toplam Yayın			
	Öğretim Elemanı Sayısı			
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın			

E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)
(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi				Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)				Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler				Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler				Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler				Yayın sayılarının artırılması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi ve araştırma için ayrılan sürelerin esnetilmesi.
Toplam Makale				
Öğretim Elemanı Sayısı				
Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı				

E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Göstergeler	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı		
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı		
B.1 Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı		
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı		
B.5.2 Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım başvurusu sayısı		
B.9 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı		
B.10 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı		
B.11 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı		
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı		
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi		
C.1 Yabancı uyruklu doktoralı öğretim üyesi sayısı		
C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı		
C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı		
C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı		
C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı		
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı		
C.6 Yurt dışı üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı		
D.1 Sosyal sorumluluk projesi sayısı		
D.4 Kamu kurumları ile ortak yürütülen proje sayısı		